

Vejledning til afgivelse af tilbud til "sæsonblomster" til bede

I forbindelse med at skulle afgive tilbud i et offentligt udbud kan være lidt uoverskueligt at skulle sætte sig ind i udbudsmaterialet, specielt hvis det er noget, man ikke gør så tit.

Nærværende dokument er tænkt, som en vejledning til hvordan processen gribes an, og en vejledning til hvad de enkelte dokumenter omhandler.

Elektronisk udbud

Det følger af lovgivningen, at udbud skal gennemføres elektronisk. I Københavns Kommune har vi valgt at benytte platformen Mercell. Denne ydelse er gratis at benytte.

Mercell yder gratis support til jer leverandører hele vejen gennem processen. De kan guide jer til, hvordan I skal blive oprettet, hvordan I uploader dokumenter, hvordan I skal udfylde skemaer etc.

For at kunne byde skal I oprettes i Mercell som leverandør.

De økonomiske aktører har adgang til udbuddet via: <https://permalink.mercell.com/156506785.aspx>

Link til support : [Mercell Danmark Kundeservice – Jira Service Management \(atlassian.net\)](#)

Udbudsdokumenterne

1. Udbudsbetingelser

Danner rammen om udbud og her kan man læse følgende:

- Procedure for udbud (brug af Mercell se nedenfor)
- Hvornår der er sidste frist for at stille spg
- Hvornår og hvordan der skal afgives bud
- Krav til egnethed og hvad der kan udelukke en fra at kunne byde (afsnit 6)
- Hvordan kontrakten tildeles (afsnit 7)
- Proces efter afgivelse af tilbud

2. Bilag A. rammeaftale

- Hvad der vil være gældende vilkår, når aftalen er indgået, og dette er bl.a. beskrivelse af dansk ret alm bestemmelser for gængse kontraktforhold, eksempelvis
- Hvem parterne er, der er indgået aftale mellem, herunder kontaktpersoner
- Hvilke regler der gælder for bestilling og betaling
- Hvordan man håndterer evt. forsinkelse
- Bilag med arbejdsklausul (sikrer at medarbejdere får løn og arbejdsvilkår i henhold til gældende overenskomst)

3. Bilag B. kravspecifikation

- Beskrivelse af det samarbejde vi ønsker at have med leverandør, de ydelser der ønskes, indkøb og procedure for bestilling
- Overordnede politiske krav der skal efterleves

4. Bilag C. Tilbudsliste

- Det dokument der skal udfyldes. Består af flere faneblade herunder en vejledning til udfyldelsen af skema, som fremgår på første faneblad.

Merccell systemet

Alle ovenstående udbudsdokumenter er offentliggjort i Merccell, og findes på nedenstående link.

De økonomiske aktører har adgang til udbuddet via: <https://permalink.merccell.com/156506785.aspx>

Al kommunikation sker gennem Merccell (gennem kommunikations modul), og hvis der er spørgsmål til materialet, skal de stilles denne vej.

Jeg vil så svare på spørgsmål (i en form så man ikke kan se, hvem der har stillet spørgsmålet), og svarene vil blive sendt ud til alle interesserede, der er oprettet på "sagen" i Merccell.

Afgivelse af tilbud gennem Merccell systemet

Der skal afgives tilbud i Merccell, og det sker principielt i 2 trin.

1. Trin.

I skal udfylde ESPD dokument i Merccell. Dette er en egen-erklæring, hvor I erklærer, at I ikke er omfattet af udelukkelse fra at deltage i udbud (under konkurs, dømt for skallelovsovertrædelse etc. (nærmere opregnet i udbudsbetingelserne punkt 6.1) og opfylder betingelserne om egnethed (har en vis omsætning, forsikring og referencer, som er opregnet i udbudsbetingelserne punkt 6.2).

Den, der vinder kontrakten, skal – inden denne kan indgås – sende Serviceattest fra Erhvervs- og Selskabsstyrelsen, der dokumenterer, at det er korrekt, at virksomheden f.eks. ikke er konkurs.

2. Trin.

Afgivelse af selve tilbud sker ved at oploade bilag C (tilbudslisten) i Merccell. I kan oploade så mange gange, I vil, og det vil være den, I sidst har oploadet, der er gældende. Hver gang der indsendes, så får man også en kvittering for indsendelse sendt til afsenders indbakke

Jeg får først adgang til samtlige tilbud efter den 6. september 2021 kl. 12.00, hvor alle tilbud åbnes samtidig.